

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS DIRETORIA DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E MANUTENÇÃO

## CONFIGURAÇÃO PARA ACESSAR O E-MAIL PELO OUTLOOK DO COMPUTADOR PESSOAL OFFICE 365



Inicie o OUTLOOK, coloque o login seguido de @ca.mg.gov.

Click em conectar.



Escolha Exchange conforme a imagem.



Nesta janela escolha " Mais opções"



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS DIRETORIA DE PATRIMÔNIO, LOGÍSTICA E MANUTENÇÃO

## CONFIGURAÇÃO PARA ACESSAR O E-MAIL PELO OUTLOOK DO COMPUTADOR PESSOAL

## **OFFICE 365**

	X		
Segurança do Windows	×		
Microsoft Outlook			
Conectando ao m123456@ca.mg.gov.br			
m123456@ca.mg.gov.br		Nesta ja	anela seleci
Senha		,	
Lembrar minhas credenciais			
I I I I I I I I I I I I I I I I I I I			
Mais oneñes			
Mais opções			
Mais opções m123456@ca.mg.gov.br			
Mais opções       Mais opções       m123456@ca.mg.gov.br			
Mais opções m123456@ca.mg.gov.br Ø Usar uma conta diferente			
Mais opções m123456@ca.mg.gov.br Ø Usar uma conta diferente			
Mais opções   Mais opções   Mais opções   Usar uma conta diferente			

Segurança do Windows	×
Microsoft Outlook	
Conectando aom123456@ca.mg.gov.br	
m123456@ca.intra	
Domínio: CA	
Lembrar minhas credenciais	
Mais opções	
m11140670@ca.mg.gov.br	
B Usar uma conta diferente	
OK Ca	ncelar
111123430	

Nesta janela selecione "Usar uma conta diferente

No primeiro campo digite: o seu <u>Login@</u>ca.intra No próximo campo digite sua senha da máquina da SEDE Click em "Lembrar minhas credenciais" Depois click em ok.



Selecione "Concluído", pronto! Aguarde carregar o perfil